ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA

FILIPEŞTII DE TÂRG

Nr.3809/13.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2030

Colectivul de elaborare :

- **Director Prof. Mitu Corina**
- **Director adjunct Prof. Stan Marina**
- **Prof. Apostoiu Camelia**
- **Prof. Inv. Primar Sima Florina**
- **Prof. Inv. Primar Balanica Daniela**



Scoala Gimnaziala com. Filipeștii de Târg



Scoala Gimnaziala sat Brătășanca



Gradinita cu program normal Filipeștii de Târg



Gradinita cu program normal si program prelungit Brătășanca



Scoala Gimnaziala Sat Marginenii de jos

CUPRINS

1. DATE DE IDENTIFICARE A UNITATII SCOLARE
2. CONTEXTUL LEGISTLATIV
3. LOCALIZARE GEOGRAFICA
4. ISTORIC
5. DIAGNOZA
   - 5.1 ANALIZA MEDIULUI INTERN
   - 5.2 ANALIZA MEDIULUI EXTERN
   - 5.3 ANALIZA S.W.O.T
   - 5.4 ANALIZA P.E.S.T.E.
6. COMPONENTA STRATEGICA
   - 6.1.VIZIUNEA SI MISIUNEA SCOLII
   - 6.2. EDUCAŢIE INCLUZIVA SI PENTRU COPII CU CES
   - 6.3. EDUCAŢIE INTERCULTURALA PENTRU DIVERSITATE
   - 6.4. TINTE SI OPTIUNI STRATEGICE
7. COMPONENTA OPERATIONALA
   - 7.1 PLANURI OPERATIONALE

1. DATE DE IDENTIFICARE A UNITATII SOLARE

DENUMIRE: **SCOALA GIMNAZIALA, COMUNA FILIPESTII DE TARG**

STRUCTURA: Structuri arondate:

- SCOALA GIMNAZIALA SAT BRĂTĂŞANCA
- SCOALA GIMNAZIALA SAT MARGINENII DE JOS
- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL SI PROGRAM PRELUNGIT FILIPESTII DE TARG
- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL SI PROGRAM PRELUNGIT BRĂTĂŞANCA
- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL MARGINENII DE JOS

LOCALITATE/JUDET: Comuna Filipestii de Targ; jud. Prahova

ADRESA: Comuna Filipestii de Targ, Str. Republicii, nr.250

COD POSTAL: 107250

TELEFON/FAX:0244389298- Filipestii de Targ

0244389390- Bratasanca

0244383196- Marginenii de Jos

E-mail**:** scfilipesti2020@gmail.com

NIVELURI DE INVATAMANT: educatie timpurie, primar si gimnazial

FORME DE INVATATMANT: zi

2. CONTEXTUL LEGISLATIV

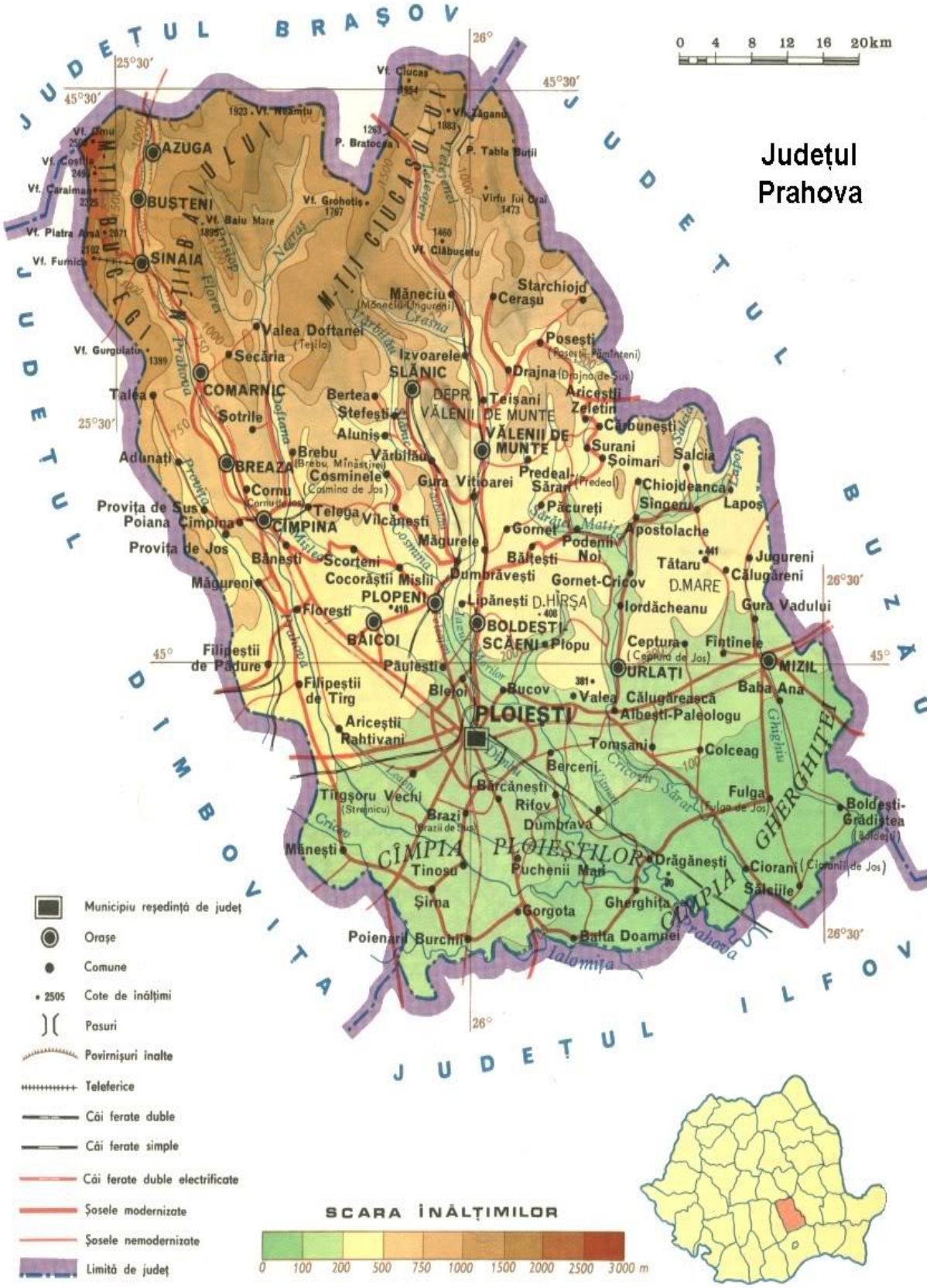
Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.
Acest Proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

 Legea Invatamantului Preuniversitar nr. 198/2023;
 Metodologii emise cu Ordin ME, in sprijinul aplicarii Legii invatamantului preuniversitar nr. 198/2023.
 OME nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
 Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Comuna Filipestii de Targ aprobat în Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
 O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial;
 Legea 53/2023 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
Contractul Colectiv de Munca Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectiva Invatamant Preuniversitar, inregistrat sub nr. 1104/2025;
Ordin nr. 4478/2023 privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar;
 Ordinul 3986/05.05.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltarea in cariera didactica, asigurarea calitatii programelor si sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din invatamantul preuniversitar.
 Ordin nr. 4478/2023 privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar;
 Ordinul nr.6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspectie a unitatilor de invatamant preuniversitar;
 Ordin nr. 7.386/11.11.2024 pentru aprobarea Profilului și standardelor profesionale ale cadrului didactic din învățământul preuniversitar, pe etape de carieră și pe niveluri de învățământ;
 OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
 Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte.
 ORDIN nr. 2.508/4.493/2023pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
 Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în România;

3. LOCALIZARE GEOGRAFICA

Comuna Filipestii de Targ este situatâîn vestul judetului, pe malul drept al râului Prahova. Se învecinează cu comuna Ariceştii Rahtivani la est, cu comuna Măneşti la sud, judeţul Dâmboviţa la vest, cu comuna Filipeştii de Pădure la nord-vest şi comuna Floreşti la nord.

Suprafaţa comunei este de 3678 ha., din care 2785 ha. suprafaţă agricolă. Comuna este străbătută pe direcţia nord-sud de DJ 101 P, iar pe direcţia est-vest de DN 72 si DJ 101 D. În partea de sud la hotarul cu comuna Măneşti este calea ferată simplă care uneşte oraşele Ploieşti şi Tîrgovişte.


Județul Prahova
JUDEȚUL BRAȘOV
JUDEȚUL BUZĂU
JUDEȚUL DÎMBOVIȚA
JUDEȚUL ILFOV
0 4 8 12 16 20km
AZUGA
BUȘTENI
SINAIA
COMARNIC
BREAZA
CÎMPINA
BAICOI
PLOPENI
BOLDEȘTI-SCĂENI
URLAȚI
PLOIEȘTI
MIZIL
VĂLENII DE MUNTE
SLĂNIC
Măneciu
Cerașu
Starchiojd
Posești
Drajna
Aricești Zeletin
Cărbunești
Surani
Șoimari
Salcia
Chiojdeanca
Lapoș
Singeru
Păcureți
Gornet
Apostolache
Podenii Noi
Tătaru
Jugureni
Călugăreni
Gura Vadului
Iordăcheanu
Gornet-Cricov
Ceptura
Fintinele
Baba Ana
Albești-Paleologu
Valea Călugărească
Bucov
Blejoi
Păulești
Filipeștii de Pădure
Filipeștii de Târg
Aricești Rahtivani
Târgșoru Vechi
Brazi
Mănești
Tinosu
Șirna
Poienari
Burchii
Gorgota
Batta Doamnei
Gherghița
Drăgănești
Ciorani
Șăulițe
Puchenii Mari
Dumbrava
Rîfov
Bărcănești
Berceni
Tomșani
Colceag
Fulga
Boldești-Grădiștea
Valea Doftanei
Secăria
Izvoarele
Bertea
Ștefești
Aluniș
Sotrile
Talea
Adunați
Brebu
Cosminele
Cornu
Provița de Sus
Poiana Cîmpina
Provița de Jos
Măgurele
Scorțeni
Cocorăștii Mislii
Floresti
Bănești
Vîlcănești
Vîrbilău
Teișani
Gura Vitioarei
Predeal-Sărari
Dumbrăvești
Lipănești
Plopu
Podenii
Bătești
Cîmpina
Telega
Mislea
Cosmina
Prahova
Teleajen
Doftana
Provița
Vîrbilău
Crasna
Slănic
Valea Cricovului
Cricovul Sărat
Ghighiu
Ialomița
CÎMPIA PLOIEȘTILOR
CÎMPIA GHERGHIȚEI
D.MARE
D.HÎRȘA
M-ȚII BUCEGI
M-ȚII BAIULUI
M-ȚII CIUCAȘULUI
Vf. Omu 2505
Vf. Costila 2490
Vf. Caraiman 2325
Vf. Piatra Arsă 2071
Vf. Furnica 2102
Vf. Gurguiatu 1389
Vf. Baiu Mare 1895
Vf. Grohotiș 1767
Vf. Clăbucetu 1460
Vf. Neamțu 1923
Vf. Clucas 1954
Vf. Zăganu 1883
P. Bratocea 1263
P. Tabla Buții
Virfu lui Crai 1473
Municipiu reședință de județ
Orașe
Comune
2505 Cote de înălțimi
Pasuri
Povirnișuri inalte
Teleferice
Căi ferate duble
Căi ferate simple
Căi ferate duble electrificate
Șosele modernizate
Șosele nemodernizate
Limită de județ
SCARA ÎNĂLȚIMILOR
0 100 200 500 750 1000 1500 2000 2500 3000 m

4. ISTORIC

În 1422 Filipeşti este menţionat ca punct vamal pe ‘’drumul domniei’’ (Dan al II-lea) documente emise in sec. XV lea amintesc Filipeştii printre aşezările omeneşti de la sud de Carpaţi, Zona era în stăpânirea boierilor care se trăgeau din boierul Udrişte amintit în 1394 (sfetnic al lui Mircea cel Bătrân).

Documente ulterioare vorbesc despre - Stoica vistierul (mort la1465),Drăghici vornicul(care a trait pe la 1435-1498), spătarul Draghici şi fratele său vistiernicul Udrişte (amintit într-un document din1538), postelnicul Udrişte (1570) ajuns mare ban în 1574. Cu marele ban Udrişte se stinge familia, zisă Mărgineanu, pe linie masculină. Nepoata sa Elina se va căsători în 1628 cu grecul Constantin Cantacuzino, mare postelnic din 1625. Cu el ajung stăpâni pe o parte a moşiei Cantacuzinii.

Stăpâneau moşie şi alţi boieri care se trag din comisul Vintilă amintit la 1538 ca stăpân în zonă alături de fraţii Drăghici spătarul şi Udrişte vistiernicul (hrisov dat de Radu Paisie).Vintilă, se pare văr cu fraţii Mărgineanu, a ctitorit o biserică, (‘’tătărască’’) pe locul căreia s-a găsit piatra sa de mormânt (scrisă în limba slavonă). Dumitraşcu, urmaş al lui Vintilă, îşi va lua numele Filipescu (3 mai 1643), de la numele localităţii, pentru a se deosebi de grecul Cantacuzino cu care se înrudea prin Elina.

În 1642 , postelnicul Constantin Cantacuzino, stolnicul Dumitraşcu Filipescu, Logofătul Pană Filipescu şi soţiile acestora Elina, Voica şi Preda, ctitoresc la hotarul dintre conace Biserica Adormirea Maicii Domnului, despre care vorbeşte şi Paul din Alep. Între anii 1633-1641, postelnicul Constantin Cantacuzino ridică un palat (Paul din Alep-1654).

Aici şi-au petrecut o parte a vieţii copiii şi nepoţii postelnicului ,dintre care amintim pe domnitorulŞerban Cantacuzino, marele cărturar stolnicul C.Cantacuzino sau viitorul domn C.Brancoveanu. În 1641, postelnicul aşează o cruce mare de piatră spre Mărgineni (inscriptionata ’’drumului domniei’’ cu ‘’drumul cel mare’’). Este numită ‘’Crucea negustorilor’’(inscripţia este în limba română cu litere chirilice).

Unele informaţii susţin căîn a doua jumătate a sec. XVII-lea logofatul Pană Filipescu, spătar în 1655, a pus să se construiască pe locul vechilor case boiereşti un nou canac(astăzi Muzeul Pană Filipescu). Acesta s-a căsătorit după moartea primei soţii (Preda) cu mult mai tânăra Marica fiica Postelnicului.



Filipeşti sau Filipeştii de Prahova avea la sfârşitul secolului al XVII-lea o înfloritoare viaţă comercialăşi meşteşugărească. În 1700 Constantin Brâncoveanu trece Filipeştii în rândul târgurilor din Ţara Românească (privilegiu dat în1700).În 1810 aşezarea primeşte numele actual-Filipeştii de Târg Din 1700 pânăîn 1950 Filipeşti de Prahova/Filipeştii de Târg a fost o aşezare urbanăşi totodată reşedinţa plăşii Filipeşti.

Nicolae Iorga, marele nostru istoric, trecând prin Filipeştii de Târg, laînceput sec. XX-lea îl descria, ca….''un târg de ţară asemenea cu Vălenii de Munte prin înfăţişarea sa patriarhală, prin liniştea şi pacea creştineascăşi românească din el''. Astăzi Filipeştii de Târg este o importantă aşezare rurală a judeţului Prahova

Scoala ca instituţie publica este atestata prima oara in 1838 cand este mentionat si invatatorul Eliade.

In 1864 documentele vorbesc de invatatorul Steriade Nicolae, iar in 1868 invatatorul Nicolae Butasu. Localurile scolii au avut mai multe amplasamente, respectiv: casa parohiala din curtea biserici(disparuta), actuala cladire a primariei intre anii 1891-1899 (atunci avea etaj), in scoala speciala de azi intre anii 1899-1927(primul local cu destinatie scoala) si apoi in localul de azi, partea veche, din 1927.

Cladirea a fost extinsa in mai multe etape 1964, 1975, 1984, iar in 2007-2009 a intrat in reparatie capitala.



5. DIAGNOZA

5.1 ANALIZA MEDIULUI INTERN

La începutul anului scolar 2025-2026 reteaua şcolară a învăţământului din Filipestii de Targ si structurile sale are următoarea structură:

Forma de învaţamânt	Număr unităţi	Nr. grupe/clase	Nr. copii/elevi
Educatie timpurie	3	12	250
Învăţământ primar	3	18	329
Învatamânt gimnazial	3	14	257

Cei 250 anteprescolari si prescolari isi desfasoara activitatea in cele trei localuri din Filipestii de Targ, Bratasanca si Marginenii de Jos avand la dispozitie:

- la gradinita Filipestii de Targ: 3 sali de grupa, vestiar dotat cu mobilier nou, grup sanitar, sala destinata programului “lapte si corn”, cabinet medical;
- la gradinita din Bratasanca : 6 sali de grupa, grupuri sanitare, sala de masa, sala de dormit, cabinet medical, bucatarie, sala destinata programului “lapte si corn”.
- la gradinita din Marginenii de Jos: 3 sali de grupa, grupuuri sanitare, bucatarie, sala destinata programului “lapte si corn”.

Cei 586 de elevi înscrişi îşi desfăşoară activitatea în urmatoarele conditii:

La scoala Filipestii de Targ
- 10 sali de clasa
-1 laborator de fizica si chimie
-1 cabinet multimedia
-1 sala de sport
-1 teren de sport in incinta gradinitei
- biblioteca
- cabinet consilier scolar

La scoala Bratasanca:
- 5 săli de clasă
- 1 laborator de fizică si chimie
- 1 laborator multimedia
- 1 sala de sport
- 1 teren de sport
- bibliotecă
- cabinet consilier scolar

La scoala Marginenii de Jos:
- 8 săli de clasă
- 1 laborator informatica
- 1 laborator de biologie
- 1 teren de sport
- bibliotecă
- cabinet consilier scolar

Şcolile mai dispun de cancelarie, cabinet director, secretariat, sală depozitare lapte-corn, sală pentru arhivă, grupuri sanitare. Apreciem că reţeaua şcolară şi spaţiile unde elevii şi personalul didactic îşi desfăsoară activitatea este capabilă să ofere elevilor condiţii excelente de formare şi satisfac în bună măsură aşteptarile comunităţii locale.

Efectivele scolare la inceputul anului scolar 2025/2026:

Clasa/grupa	**Numar elevi**		
	Filipesti	**Bratasanca**	**Marginenii de Jos**
Anteprescolar			
mijlocie	-	20	-
mare	-	20	-
Total anteprescolar	-	**40**	-
Prescolar			
mica	13	13	18
mica PP	9	10	-
mijlocie	8	9	27

mijlocie PP 1	10	10	-
Mijlocie PP 2	-	8	-
mare	20	15	24
mare PP	4	13	-
Total prescolar	**64**	**78**	**69**
Primar			
Clasa pregatitoare	17	19	26
I	16	18	23
a II-a A	21	16	16
a II-a B	-	-	15
a III – a A	22	20	17
a III-a B	-	-	16
a IV – a A	17	20	17
a IV -a B	-	-	13
Total primar	**93**	**93**	**143**
Gimnaziu			
a V – a A	19	15	16
a V – a B	-	-	15
a VI – a	17	15	29
a VII – a A	20	19	12
a VII – a B	-	-	16
a VIII – a	20	19	25
Total gimnaziu	**76**	**68**	**113**

Numărul efectiv al elevilor dintr-o clasă este stabilit prin Legea Legea Invatamantului Preuniversitar, nr. 198/2023 si prin Legea 141/2025 se modifică articolul 23, care reglementează numărul de elevi și preșcolari din clasele și grupele școlare. Noul articol stabilește:

- în educația timpurie, grupa mică antepreșcolari: medie 9, între 7 și 11 copii
- grupa mijlocie: medie 14, între 10 și 17
- grupa mare: medie 16, între 10 și 22
- în nivelul preșcolar: grupa are în medie 17 copii, între 12 și 22

- în învățământul primar: clasa are în medie 18 elevi, între 12 și 24
- în gimnaziu: medie 20 elevi, între 12 și 28

Normele impuse de Hotărârea nr. 68/2024 publicata in MO nr. 252/24.03.2025 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreşcolar/preşcolar/elev, pentru finanţarea de bază a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat pentru anul 2025 care prevede:

Nivelul	**Numar mediu de elevi pe clasa/grupa in mediul rural**	**Standard de cost pe elev in mediul rural**
Invatamant anteprescolar	14	23614 lei
Invatamant prescolar cu program normal	15	6975 lei
Invatamant prescolar cu program prelungit	15	11698 lei
Invatamant primar	16	8745 lei
Invatamant gimnazial	18	11063lei

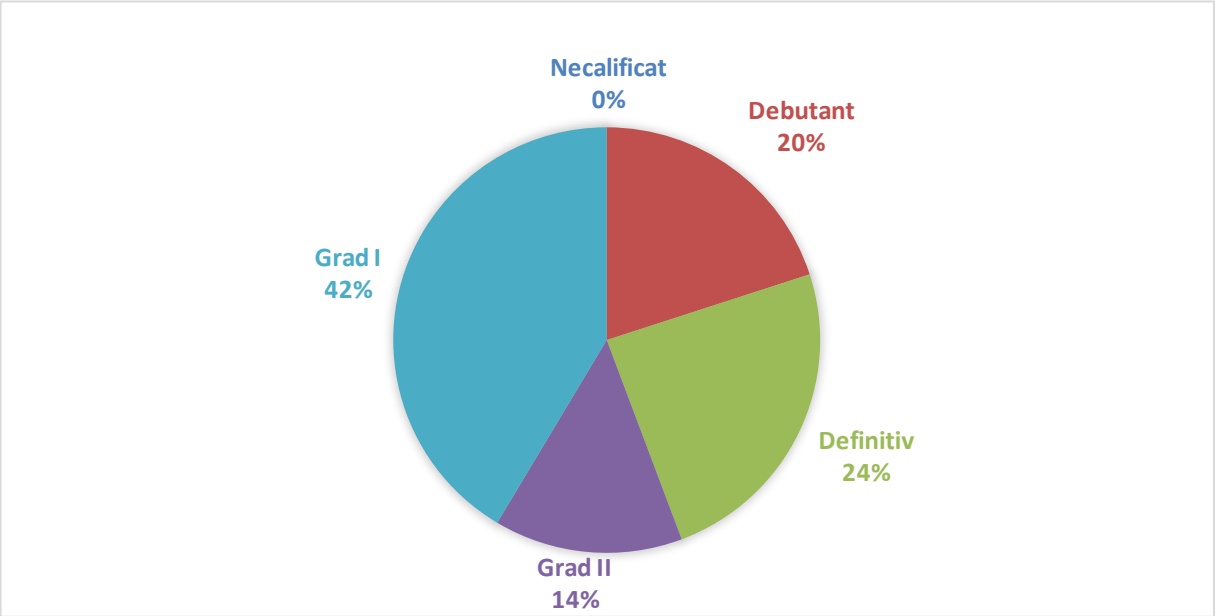
PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din 71 cadre didactice. Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	**Total**	**Antepreșcolar**	**Preșcolar**	**Primar**	**Gimnaziu**
Titulari ai scolii	**45**	2	11	15	17
Detasati din alte unitati	**0**	0	0	0	0
Suplinitori calificati	**26**	2	2	3	19
Suplinitori necalificati	**0**	0	0	0	0
Personal didactic asociat/ pensionar	**0**	0	0	0	0
TOTAL	**71**	**4**	**13**	**18**	**36**

Procentul cadrelor didactice în funcție de gradele didactice dobândite:

Grad I	Grad II	Definitivat	Debutant	Necalificat	Doctorat
29	10	17	14	0	1



PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	**Secretar**	**Contabil**	**Administrator**	**Bibliotecar**	**Mediator scolar**	**Consilier scolar (CJRAE)**
5	2	1	0,5	0,5	1	**1**

Personal administrativ

Total posturi	**Ingrijitor scolar**	**Paznic**
18	14	4

ANALIZA DE TIP CALITATIV

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

INVATAMANT PRIMAR

Perioada	Număr de elevi înscrişi	Număr de elevi rămaşi la sfârşitul anului	Număr de elevi promovaţi	Număr de elevi repetenti	Nr. neşcolarizaţi	Procent promovabilitate
2024-2025 FILIPESTI	90	88	86	2	-	97,72%
2023-2024 FILIPESTI	94	92	92	-	-	100%
2022-2023 FILIPESTI	89	88	88	-	-	100%
2024-2025 Bratasanca	92	91	91	-	-	100%
2023-2024 Bratasanca	86	85	85	-	-	100%
2022-2023 Bratasanca	93	92	92	-	-	100%
2024-2025 MARGINENII DE JOS	152	152	146	2	-	96,05%
2023-2024 MARGINENII DE JOS	147	154	152	2	-	98,72%
2022-2023 MARGINENII DE JOS	153	150	149	1	-	99.33%

INVATAMANT GIMNAZIAL

Perioada	Număr de elevi înscrişi	Număr de elevi rămaşi la sfârşitul anului	Număr de elevi promovaţi	Număr de elevi repetenti	Nr. neşcolarizaţi	Procent promovabilitate
2024-2025 FILIPESTI	78	78	77	1	-	98,71%
2023-2024 FILIPESTI	78	73	72	1	-	98,63%
2022-2023 FILIPESTI	84	85	84	1	-	98,82%
2024-2025 BRATASANCA	71	70	70	-	-	100%
2023-2024 BRATASANCA	77	77	76	1	-	98,70%
2022-2023 BRATASANCA	78	79	79	-	-	100%
2024-2025 MARGINENII DE JOS	106	109	106	3	-	97,24%
2023-2024 MARGINENII DE JOS	125	129	124	5	-	96,12
2022-2023 MARGINENII DE JOS	120	117	112	5	-	95,72%

EVALUAREA NATIONALA 2024-2025 CLASELE a II-a, a IV-a, a VI-a

Centralizator Scoala Filipestii de Targ :

Clasa a II-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”		PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
		scris	citit			ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE
42	3	39	41	40	-	-	-

Clasa a IV-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”	PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
					ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE
35	2	33	33	-	-	-

Clasa a VI-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”	PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
					ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE
39	2	39	37	-	-	-

Centralizator Marginenii de Jos :

Clasa a II-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”		PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
		scris	citit			ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE
30	2	28	29	27	-	**2**	-

Clasa a IV-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”	PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
					ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE

28	1	27	27	-	1	-

Clasa a VI-a

ÎNSCRISI	ABSENTI	PREZENTI LA „LIMBA ROMANA”	PREZENTI LA ”MATEMATICĂ”	PREZENTI LA „LIMBA MATERNA”	CU C.E.S. INTEGRATI	
					ÎNSCRISI	TESTE ADAPTATE
29	2	27	29	-	-	-

EVALUAREA NATIONALA 2024-2025

SITUAŢIE STATISTICĂ PRIVIND REZULTATELE OBŢINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAŢIONALĂ

Scoala Filipestii de Targ

Disciplina	Nr.elevi Inscrisi EN 2025	Nr.elevi prezenti	Sub 5	5-6.99	6-6.99	7-7.99	8-8,99	9-10	%
Limba si Literatura Romana	34	32	4	4	4	10	9	1	87,50%
Matematica	34	32	7	8	5	4	5	3	78,12%

MEDIA GENERALA DE PROMOVARE EN 2025 = 81,25%

Scoala Marginenii de Jos

Disciplina	Nr.elevi Inscrisi EN 2025	Nr.elevi prezenti	Sub 5	5-6.99	6-6.99	7-7.99	8-8,99	9-10	%
Limba si Literatura Romana	22	19	4	6	6	2	1	0	78,94%
Matematica	22	19	11	5	2	0	1	0	42,10%

MEDIA GENERALA DE PROMOVARE EN 2025 = 63,15%

REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ IN PERIOADA 2022-2025

Scoala Filipestii de Targ

	Procent promovabilitate 2024-2025	Procent promovabilitate 2023-2024	Procent promovabilitate 2022-2023	Procent promovabilitate 2021-2022
Limba romana	87,5%	87,80%	81,81%	87,81%
Matematica	78,12%	78,04%	75%	82,93%
Total Promovabilitate	**81,25%**	**85,36%**	**79,54%**	**85,37%**

Scoala Marginenii de Jos

	Procent promovabilitate 2024-2025	Procent promovabilitate 2023-2024	Procent promovabilitate 2022-2023	Procent promovabilitate 2021-2022
Limba romana	78,94%	33,33%	40%	91,30%
Matematica	42,10%	13,63%	26,66%	47,82%
Total Promovabilitate	**63,15%**	**25%**	**40%**	**69,56%**

ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL

Situaţia privind inserţia absolvenţilor în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Scoala Filipestii de Targ

An şcolar	Nr absolvenţi	Nr absolvenţi care au continuat studiile	Admişi la licee teoretice/ tehnologice/ vocationale	Admişi la scoli profesionale
2022-2023	44	44	35	9
2023-2024	41	41	40	1
2024-2025	35	35	28	7

Scoala Marginenii de Jos

An şcolar	Nr absolvenţi	Nr absolvenţi care au continuat studiile	Admişi la licee teoretice/ tehnologice/ vocationale	Admişi la scoli profesionale
2022-2023	18	18	0	7
2023-2024	47	47	3	19
2024-2025	26	26	9	17

5.2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

SITUAŢIA DEMOGRAFICĂ

Se remarca situarea efectivelor scolare in normele admise de Legea Invatamantului Preuniversitar nr. 198/2023, dar si in normele impuse de Hotărârea nr. 68/2024 privind metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/preşcolar şi finanţarea unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat, finanţate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preşcolar pentru anul 2024.

PRIMARIA FILIPESTII DE TARG: este principalul colaborator in plan local al scolii noastre atat din punct de vedere financiar cat si material sau moral. Dupa ce incepand cu anul 2000 primaria Filipestii de Targ a devenit centrul nostru financiar, am demarat practic o colaborare fructuasa spre binele copiilor din comuna. Incepand cu 2011 cand in urma restructurarii retelei scolare, scoala Filipestii de Targ a devenit scoala cu personalitate juridica cu contabilitate proprie relatiile cu primaria s-au reorganizat pe baze noi, dar avand ca temelie aceleasi relatii de buna colaborare.

La aceasta stare de lucruri si-a adus o contributie decisiva primarul comunei domnul Manole Aurelian, care intelegand problemele cu care se confrunta scolile si gradinitele din comuna a alocat sume importante pentru reabilitarea lor, dotarea lor cu echipamente IT astfel incat prescolarii si elevii sa-si desfasoare activitatea in conditii deosebit de bune precum si in perioadele de desfasurare a orelor in regin online.

De remarcat este initiativa domnului primar Manole Aurelian in realizarea unui proiect benefic pentru elevi, si anume reabilitarea terenului de sport de la scoala Bratasanca.

CONSILIUL LOCAL si-a trimis in fiecare an reprezentatntii in Consiliul de administratie al scolii oameni care au sustinut nevoile si problemele scolii in Consiliul local.

POLITIA LOCALA FILIPESTII DE TARG: Politia locala reprezinta, dupa primarie, institutia cu care colaboram extrem de eficient in numeroase directii. De la participarea politistilor locali in diverse structuri manageriale ale scolii cum ar fi Comisia pentru prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar, Consiliul reprezentativ al parintilor, Consiliul de administratie, Comitetele de parinti pe clase, si pana la participarea la toate activitatile curriculare sau extracuriculare la care au sunt invitati. Trebuie sa remarcam si inplicarea in alte activitati care nu

figurau in protocolul de colaborare ca participarea la saptamana Scoala altfel, la actiunile de curatenie din scoala sau recent la actiunea de realimentare cu apa scolii.

5.3. ANALIZA S.W.O.T

PUNCTE TARI, PUNCTE SLABE, OPORTUNITATI SI AMENINTARI PENTRU TOATE SEGMENTELE UNITATII SCOLARE

a) oferta curriculara

Puncte tari	**Puncte slabe**
-Scoala dispune de intregul material curricular (planuri cadru, programe scolare, manuale alternative) auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, indrumatoare, etc.) -Curriculum la decizia şcolii diversificat, care ţine cont de dorinţele elevilor, baza materiala şi încadrare; -Surse informaţionale bogate: manuale, auxiliare didactice, paraşcolare, bibliotecă, Internet. -Preocupari în direcţia predării cunoştinţelor prin introducerea softului educaţional;	-Oferta scolii nu satisface nevoile tuturor elevilor. Optionalele alegandu-se in functie de decizia majoritatii elevilor clasei. –Insuficienta diversitate a abilitatilor cadrelor didactice in raport cu solicitarile elevilor si parintilor -Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.
Oportunitati	**Amenintari**
-existenta unui sistem unic de planificari la fiecare disciplina, publicate pe internet. -prin CDS exista libertatea de a satisface dorinta de formare si cunoastere a elevilor recum si posibilitatea valorificarii abilitatilor elvilor -Majoritatea părinţilor colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare şi paraşcolare. -Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecţie riguroasă în vederea achiziţionării.	-Existenţa unor necorelaţii între programele şcolare de la învăţământul primar cu cele de la învăţământul gimnazial, precum si intre unele discipline de la gimnaziu. -Contextul metodologic care nu permite practic schimbarea editurilor manualelor obligand functinarea cu cele vechi. -Existenta pe piata auxiliarelor didactice a unor culegeri, caiete de vacanta cu grave greseli sau neadaptate varstei elevului si programei scolare.

b) resurse umane

Puncte tari	**Puncte slabe**
-personal didactic calificat 100%; –ponderea cadrelor didactice titulare cu grad I 41%; -ponderea cadrelor didactice cu performante 60%; -participarea in masa a cadrelor didactice la	-conservatorismul si rezistenta la schimbare a unor cadre didactice privind aspecte precum organizarea si desfasurarea lectiilor, centrarea activitatii didactice pe nevoile elevului, informatizarea invatamantului, etc. -inertia, rutina, sustinuta de slaba motivare a

cursuri de formare pe o tematica diversa; -Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; -Personal nedidactic constiincios si disciplinat; -Elevi dotaţi pentru activitatea de performanţă; -Cadrele didactice au abilităţi în domeniul IT şi preocupări pentru predarea lecţiilor asistată pe calculator.	unor cadre didactice pentru atingerea standardelor profesionale; -scaderea interesului cadrelor didactice pentru desfasurarea unor activitati profesionale imperios necesare (colaborare cu parintii, activitati extraccuriculare, formare continua, participare la olimpiade.
Oportunitati - Varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de CCD si UPG. -Posibilitati financiare de stimulare a cadrelor didactice, prin gradatia de merit. -Transport facil catre municipiul resedinta de judet Ploiesti;	**Amenintari** -scaderea lipsei de interes a familiei (a unor parinti) pentru implicarea in viata scolii, in principal datorita lipsei de timp; - migrarea personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic spre alte domenii mai bine retribuite; -Fluctuaţia personalului didactic suplinitor; -Creşterea numărului de elevi proveniţi din familii monoparentale sau din familii emigrate în ţările UE;

b) resurse materiale si financiare

Puncte tari -detinem autorizatie sanitara inca din anul 2000; - dotarea salilor de clasa cu laptopuri si videoproiectoare; -existenta cabinetelor si laboratoarelor functionale (fizica- chimie, informatica) -exista sali de sport foarte bine utilate si terenuri de sport in fiecare scoala; -scolile au bilioteci cu peste 4000 de volume fiecare iar fondul de carte este permanent reactualizat; -realizam de venituri extrabugetare din donaţii şi sponsorizări; -scolile sunt conectate la Internet si la televiziune prin cablu;	**Puncte slabe** -fondurile banesti sunt insuficiente pentru achizitionarea materialelor didactice necesare pentru buna desfasurare a proceselor instructiv–educative si pentru intretinerea intregului local al scolii. -Curtea scolii nu ofera posibilitati optime de desfasurare a unor activitati in aer liber; -Utilizarea incorectă a utilităţilor de către unii elevi.
Oportunitati -Permisivitatea cadrului legislativ in obtinerea de fonduri proprii prin inchirieri, sponsorizari si alte activitati; -Implicarea Primariei in rezolvarea unor probleme de ordin administrativ gospodaresc privind intretinerea localurilor -Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor pentru rezolvarea problemelor materiale curente	**Amenintari** -Ritmul accelerat al schimbarilor tehnologice conduce la uzura morala aechipamentelor existente; -Fondurile banesti limitate nu permit intretinerea scolii in cele mai bune conditii. -Bugetul limitat al comunităţii locale faţă de nevoile şcolii.

-Programe naţionale de dotări cu material didactic pentru laboratoare şi sala de sport şi cu carte şcolară pentru bibliotecă.	

c) relatii cu comunitatea

Puncte tari	**Puncte slabe**
-existenta unui climat de incredere si colaborare intre scoala, primarie si Consiliul local -conlucrare fructuasa cu toate institutiile din comuna:scoala speciala, politie, politie locala, biserica, dispensar, posta. -existenta de parteneriate incheiate cu toate instiutiile din comuna -promovarea unui parteneriat activ si eficient cu familiile elevilor -participarea la numeroase programe : ecologice, de combatere a violentei, artistice si sportive -participarea la toate actiunile la care suntem solicitati de institutiile din comuna	-Slabe legaturi cu liceele in vederea realizarii unei bune orientari scolare si profesionale -Inconsecventa in promovarea imaginii scolii in comunitate**.** -Slaba informare a comunitatii privind rezultatele scolilor
Oportunitati	**Amenintari**
-Disponibilitatea unor institutii de a veni in sprijinul scolii (Primarie,Politie, Biserica) -Finantarea de catre primarie a cursurilor de dansuri populare -Disponibilitatea unor scoli pentru schimburi de experienta parteneriate si colaborari – Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; -Asistenţă de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; -Lobby din partea părinţilor privind realizările şi performanţele şcolii.	-Slaba implicare a unor parinti in viata scolii -Lipsa unor institutii de cultura in comuna unde elevii sa-si desavarseasca educatia de baza -Lipsa unei publicatii locale (ziar, revista) cu aparitie regulata in care elevii si chiar profesorii sa poate publica

5.4 ANALIZA P.E.S.T.E

1. POLITIC

- Obiectivele propuse de şcoală se încadrează în sistemul de politici educaţionale la nivel naţional şi local care au ca principal scop formarea elevilor în spiritul valorilor europene- adevăr, dreptate, libertate,cooperare comunitate-şcoală, toleranţă indiferent de etnie, religie şi stare socială .

- Apartenenţa politică a aparatului administrativ al comunei (primar, viceprimar, funcţionari) nu a influenţat atitudinea faţă de şcoală, relaţia şcoală-primărie derulându-se sub bune auspicii, în mod constructiv;
- Indiferent de ponderea reprezentanţilor partidelor în Consiliul Local, acesta a avut permanent o atitudine de implicare în rezolvarea problemelor şcolii;
- Toate proiectele desfăşurate în şcoală au fost sprijinite de Consiliul Local, întărirea relaţiei comunitate-şcoală fiind un obiectiv prioritar al scolii;
- Cadrele didactice din şcoală nu sunt implicate politic, un singur profesor face parte actualmente din rândurile unui partid politic.

2. ECONOMIC

- Comuna Filipestii de Targ face parte din zona defavorizată Filipeştii de Pădure, judeţul Prahova.
- Agricultura este principala ramură economică a comunei, peste 53% dintre locuitori fiind legumicultori, iar 10% sunt muncitori ocazionali(zilieri) în agricultură.
- Pe raza comunei au sediul 21 de societăţi comerciale, 19 desfăşurându-şi activitatea, iar două neavînd activitate în prezent.
- Dintre cele 19 firme active 5 au ca obiect de activitate- servicii, 4 producţia, iar 9 comerţul, una fiind Asociaţie Agricolă.
- 21% dintre locuitorii satului sunt salariaţi la societăţile comerciale din Brătăşanca, localităţile învecinate sau oraşele apropiate şi circa 1% dintre locuitori nu au ocupaţie.
- Migraţia forţei de muncă din comuna către ţările Uniunii Europene, în special Spania şi Italia a ramas constanta in ultimii ani, mai mult in cepand cu anul 2010 inregistrandu-se fenomenul invers de reintoarcere in comuna a fortei de munca.

3. SOCIAL

- Comuna Filipestii de Targ este formata din satele Filipestii de Targ cu 2867 de locuitori, Brătăşanca cu 1962 de locuitori si Marginenii de Jos cu 2374 locutori
- Toţi locuitorii sunt de naţionalitate română ;
- Religia predominantă este ortodoxă (92%din locuitori), 8% aparţin altor culte (baptişti, evanghelişti, adventişti de ziua a-7-a)
- Numărul şomerilor înregistraţi atinge 10% din totalul locuitorilor satului ;
- 20 de familii sunt beneficiare de ajutor social conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat.
- Structura ocupaţională a populaţiei se prezintă astfel :
  - Salariaţi 26%
  - Someri 10%
  - Muncitori ocazionali 10%
  - Agricultori 53 %
  - Fără ocupaţie 1 %
- Din studiile efectuate de noi am constatat că procentul mare al şomerilor la care se adaugă muncitorii zilieri şi cei fără ocupaţie, se datorează nu lipsei locurilor de muncă, ci calificării deficitare a locuitorilor satului în dezacord cu cerinţele pieţei locale de muncă.
- Nivelul delicvenţei este scăzut, puţinele cazuri înregistrate în comuna cuprind 16 persoane, ceea ce înseamnă 0.78 % din numărul locuitorilor.
- Nivelul abandonului şcolar este mic, aproximativ 0,5 % din numărul elevilor abandonând şcoala.

4. TEHNOLOGIC

- Localitatea este străbătută de un drum judeţean modernizat şi un drum naţional care fac legătura cu oraşele apropiate.
- Comuna Filipestii de Targ este total electrificat, racordat la reţeaua de gaz metan, telefonie fixă şi la cea de internet.
- Există reţea de apă potabilă ce acoperă aproximativ 80% din suprafaţa localităţii alimentată de două puţuri de adâncime.
- Satul este străbătut de o reţea de canale de irigaţii ce permit dezvoltarea agriculturii.
- Din punct de vedere a receptării mass-media, implementării noilor tehnologii informaţionale şi de comunicare, situaţia se prezintă astfel:

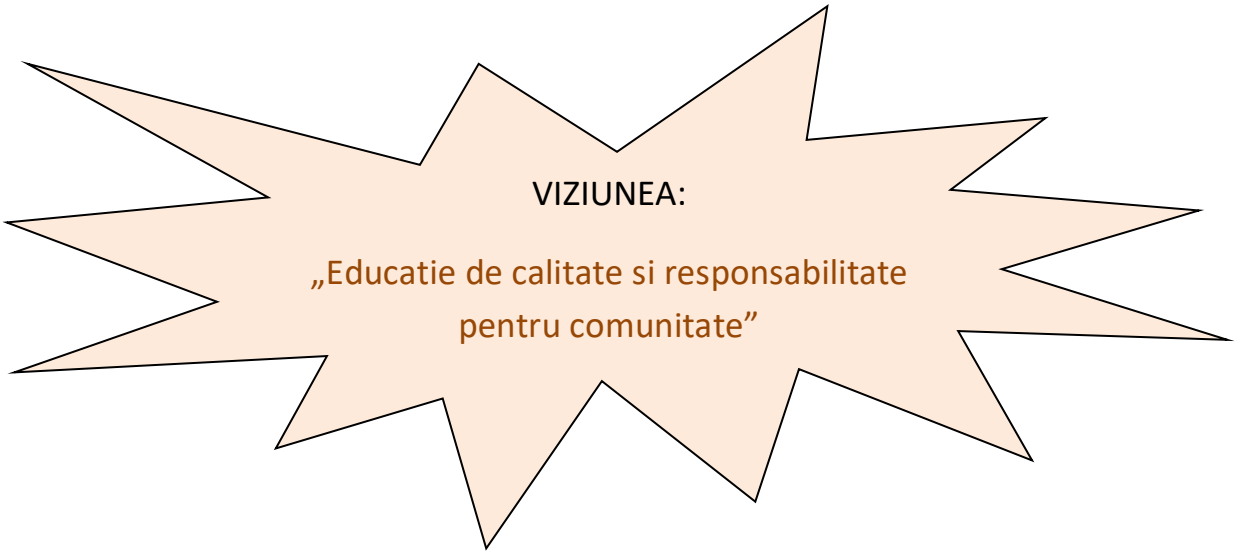
	La nivel de şcoală (% din numărul elevilor)	La nivel de localitate (% din numărul de locuitori)
Posesori televizor/radio	98.5%	93%
Conectaţi la televiziune prin cablu	43.5%	37.5%
Conectaţi la reţeaua de telefonie fixă	67.75%	52.5%
Posesori computer	70%	68%
Conectaţi la Internet	98%	75%

5. ECOLOGIC

- Din studiile efectuate de noi se constată un grad ridicat de poluare a apei din canalele de irigaţii ce străbat satul, cu produse petroliere şi deşeuri menajere.
- Poluarea solului este accentuată pe unele suprafeţe agricole datorită folosirii iraţionale a insecticidului şi pesticidelor.
- Sunt multe zone în jurul canalelor de irigaţii unde sunt aruncate la întâmplare deşeuri menajere din gospodăriile populaţiei.
- Primăria a încheiat contract de salubrizare cu o firmă de profil de doi ani.
- Numai 64 % dintre familii au contracte individuale cu firma de salubrizare pentru colectarea gunoiului menajer.
- Lipsa implicării autorităţilor comunei (primărie, poliţie) în sancţionarea celor ce aruncă gunoaiele în locuri nepermise.
- Posibilitatea redusă de colectare şi valorificare a deşeurilor reciclabile ca mijloc de ecologizare a zonelor poluate.
- Şcoala derulează programme de educaţie ecologică Patrula de reciclare, Eco Junior etc.

6. COMPONENTA STRATEGICA

6.1. VIZIUNEA SI MISIUNEA SCOLII



MISIUNEA ŞCOLII :

“Şcoala noastră îşi deschide porţile către comunitatea locală, întărind relaţia *elevi-profesori-părinţi,* pentru a asigura elevilor noştri un climat favorabil creşterii interesului pentru performanta şcolară, în vederea dezvoltării personalităţii şi carierei lor .”

6.2. EDUCAŢIE INCLUZIVĂ ŞI PENTRU COPII CU CES

„Incluziunea” se referă la faptul că oricine, indiferent de deficienţa sa sau de dificultăţile pe care le întâmpină în învăţare, trebuie tratat ca un membru normal al societăţii, iar diversele servicii speciale de care are nevoie, trebuie furnizate în cadrul serviciilor sociale, educaţionale, medicale si celelalte servicii puse la dispoziţia tuturor membrilor societăţii.

Incluziunea şcolară se defineşte prin acceptarea de către instituţiile de învăţământ a tuturor copiilor, indiferent de apartenenţa lor etnică, socială, religie, naţionalitate sau handicap şi este strâns legată de recunoaşterea şi acceptarea **diversităţii** – condiţie normală a convieţuirii umane.

Învăţământul incluziv presupune ca tinerii şi copiii cu dizabilităţi şi ceilalţi fără probleme să înveţe împreună în instituţiile de învăţământ având sprijinul corespunzător, mai ales din partea cadrelor didactice implicate în acest proces. Un început timpuriu în mediile şcolare obişnuite este cea mai bună pregătire pentru o viaţă integrată. Copiii diferiţi au drepturi egale cu ceilalţi, iar o

educaţie separată ar duce la marginalizare şi discriminare, împiedicând formarea, împlinirea de sine şi afirmarea personalităţii. Ideea de incluziune pleaca de la principiul ca orice individ , oricât ar fi de diferit, aparţine de fapt şi de drept grupului social.

Educaţia incluzivă are rolul de a sprijini acest aspect deoarece ea se centrează mai ales pe învăţarea strategiilor necesare rezolvării problemelor din viaţa cotidiană, într-o manieră cooperantă şi solidară, unde procesul de învăţare este realizat în spiritul respectului şi acceptării celor din jur.

Trebuie eliminat principiul de discriminare si izolare a copiilor cu nevoi speciale.

Orice cadru didactic care îşi centrează activitatea pe copil trebuie să ia în considerare că fiecare copil este important pentru societate, are nevoi sociale, dar în acelaşi timp fiecare copil are tendinţe si particularităţi speciale, întrucât fiecare copil este unic şi are drepturi egale. Astfel, incluziunea si educaţia incluzivă pun accentul pe necesitatea ca sistemul educaţional si şcolile/grădiniţele să se schimbe si să se adapteze continuu pentru a răspunde diversităţii copiilor si nevoilor ce decurg din acestea.

Cadrul general al proiectului de conceptie privind incluziunea copiilor cu CES in scoala de masa

Consider procesul incuziunii copiilor cu CES in scolile obisnuite ca fiind justificat pentru dezvoltarea unei societati democratice, deoarece debutul de depistare a acestor copii la noi in scoala s-a demarat inca din anul 2005, derulandu- se si in prezent, cunoscand o evolutie in receptionarea pozitiva a acestui **termen incluziune**, profesor sprijin- elev- diriginte- parinte si nu in ultimul rand conducerea scolii

Miscarea de incluziune a copiilor cu CES in institutiile scolare (primar, gimnazial) este insotita si de preocupari sporite pentru o noua calitate a instruirii scolare, bazate pe o didactica flexibila, apar efecte pozitive pentru elevi si asteptari inalte pentru parinti.

Acest proces demarat, va facilita si va directiona actiunile tuturor organelor implicate in demersuri educationale scolare deschise la inovare si reforme.

Conceptul educatiei incluzive a copiilor cu CES este o modalitate eficienta de atingere **a obiectivelorEducatiei pentru Toti** deoarece:

- reduce distanta dintre copilul cu cerintele educative speciale si mediul familial;
- aduce vizibilitate grupurilor comunitare, ceea ce duce la sensibilizarea si respectiv implicarea intregii societati;
- presupune cooperare,colaborare , comunicare si invatatre impreuna cu toti copiii;
- motiveaza copiii sa gaseasca solutii de trai in comun;
- dezvolta parteneriatul si dialogul intre copii, parinti, specialisti;
- ofera posibilitatea de a impartasi celorlalti experientele personale.

Consolidarea parteneriatului dintre toate subsectoarele si formele educatiei, departamentele guvernamentale, organizatiile neguvernamentale, sectorul privat, religios, comunitatile locale si dintre familii si profesori este una dintre conditiile esentiale pentru realizarea scopurilor propuse.

6.3. EDUCAŢIE INTERCULTURALA PENTRU DIVERSITATE

Educaţia interculturală vizează o abordare pedagogică a diferenţelor culturale, strategie prin care se iau în consideraţie specificităţile spirituale sau de alt gen (diferenţa de sex, diferenţa socială sau economică etc.), evitându-se, pe cât posibil, riscurile ce decurg din schimburile inegale dintre culturi sau, şi mai grav, tendinţele de atomizare a culturilor. Abordarea interculturală, se arată într-o lucrare editată de Consiliul Europei (Antonio Perotti, 1992), nu este o nouă ştiinţă, nici o nouă disciplină, ci o nouă metodologie ce caută să integreze, în interogaţia asupra spaţiului educaţional, datele psihologiei, antropologiei, ştiinţelor socialului, politicii, culturii, istoriei. Discursul asupra interculturalului îşi extrage seva din perspectivele deschise de conexiunile disciplinare.

Educaţia interculturală vizează dezvoltarea unei educaţii pentru toţi în spiritul recunoaşterii diferenţelor ce există în interiorul aceleaşi societăţi şi se referă mai puţin (sau deloc) la realizarea

unei educaţii pentru culturi diferite, ceea ce ar presupune staticism şi o izolare a grupurilor culturale.

Educaţia interculturală privilegiază interacţiunea şi dialogul, curajul de a ieşi din sine şi dorinţa de proiecţie în celălalt. O educaţie concepută în perspectiva interculturală va resemnifica relaţiile dintre şcoală şi alte spaţii educative; ea va deborda zidurile şcolii, prelungindu-se şi insinuându-se în activităţile informale, în viaţa de zi cu zi.

Cum multiculturalul nu se regăseşte doar în perimetrul şcolii (adesea acesta este **dincolo** sau **după** şcoală), trebuie să ne pregătim în prealabil pentru a-l întâmpina şi valoriza.

6.4. TINTE SI OPTIUNI STRATEGICE

Tinta 1: ASIGURAREA UNUI DEMERS INSTRUCTIV-EDUCATIV DE CALITATE prin cresterea, in urmatorii 5 ani, a calitatii procesului de invatamant prin modernizarea procesului de predare-invatare-evaluare utilizand dispozitive digitale si platforme de invatare online de la 50% la 90%.

Tinta 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR LA EXAMENELE DE EVALUARE NAȚIONALĂ prin creșterea, în următorii 5 ani, a procentului elevilor care au medii peste 5 la Evaluarea Națională, de la 76% la 95%.

Tinta 3: ASIGURAREA UNUI MEDIU SCOLAR INCLUZIV, reducerea, până în 2030, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi.

Tinta 4: DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE Consolidarea competențelor profesionale și digitale ale personalului didactic.

Tinta 5: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE, dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, în urmatorii cinci ani, prin derularea a cel putin 2 proiecte educationale locale, naționale sau europene.

7. COMPONENTA OPERATIONALA

PLAN OPERATIONAL DURATA 1 AN

2025-2026

Tinta1: ASIGURAREA UNUI DEMERS INSTRUCTIV-EDUCATIV DE CALITATE prin cresterea, in urmatorii 2 ani, a calitatii procesului de invatamant prin modernizarea procesului de predare-invatare-evaluare utilizand dispozitive digitale si platforme de invatare online de la 50% la 90%.						
Obiectiv specific	**Activități**	**Persoane responsabile**	**Termen**	**Resurse**	**Indicatori de performanță**	**Instrumente de evaluare**
O.S.1 Dezvoltarea bazei materiale, prin dotarea a 100% din sălile de clasă şi a laboratoarelor cu mijloace moderne de TIC până la data de 30.06.2026	A.1. Dotarea sălilor de clasă cu laptop, videoproiector, imprimanta, boxe si tabla interactiva	Director Director adj. Contabil	30.06.2026	Fonduri extrabugetare Liste cu oferte de pret pentru materialele necesare	Existența laptopurilor si videoproiectoarelor în proportie de 50 % din totalul sălilor de clasă Selectarea a 3 firme distribuitoare si prezentarea spre aprobare CA	Facturi Liste de inventar
	A.2. Dotarea laboratoarelor cu laptop + videoproiector si tabla interactiva	Director Director adj. Contabil	30.06.2026	Fonduri extrabugetare Liste cu oferte de pret pentru materialele necesare	Existența unei table interactive in laboratorul de stiinte din Scoala Bratasanca Selectarea a 3 firme distribuitoare si prezentarea spre aprobare CA	Facturi Liste de inventar
	A.3. Achiziția unui soft interactiv însușirea și evaluarea cunoștințelor elevilor	Contabil	30.06.2026	Fonduri extrabugetare	Soft educațional	Facturi Liste de inventar

Tinta 2: ÎMBUNĂTĂȚI-REA REZULTATE-LOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR LA EXAMENELE DE EVALUARE NAȚIONALĂ **Prin creșterea, în următorii 3 ani, a procentului elevilor care au medii peste 5 la Evaluarea Națională, de la 76% la 95%.**						
Obiectiv specific	**Activități**	**Persoane responsabile**	**Termen**	**Resurse**	**Indicatori de performanță**	**Instrumente de evaluare**
O.S.1 Creșterea nivelului de pregătire a elevilor în vederea înregistrării unui progres la examenul de Evaluare Națională	A.1. Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinţi, urmărindu-se motivarea elevilor pentru propria dezvoltare și progres școlar	Director Coordonatori proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Responabil al Comisiei curriculum	Permanent	Umane	Existenţa contractelor de parteneriat școală– familie Numărul de parteneriate de colaborare Numărul ședințelor cu părinții/ lectorate ale părinţilor Tematica activităţilor de consiliere Număr elevi/ părinţi consiliaţi	Contractele de parteneriat școală- familie Procesele- verbale de la sedințele cu părinții
	A.2. Întocmirea graficelor de pregătire suplimentară la disciplinele Limba română și Matematică; Organizarea unor simulări în scopul aplicării evaluărilor periodice ale elevilor;	Director Responsabilii Comisiilor metodice Profesorii de Limba română / Matematică	La începutul anului școlar Februarie / mai – anul școlar curent	Umane	Întocmirea pentru toate clasele a graficelor de pregătire suplimentară; Prezenţa de 100% a elevilor la simulare; Obținerea unui procent de peste 50 % de promovabilitate la fiecare disciplină de examen; Participarea a 100% dintre elevi la activitățile de consiliere;	Graficul de pregătire suplimentară; Rapoarte periodice discutate în Comisiile metodice și înaintate Consiliului de Administrație al școlii.

	Monitorizarea şi consilierea elevilor cu rezultate slabe la simulările examenelor naţionale; Elaborarea de Planuri remediale.		Permanent		Progresul înregistrat de elevi; Număr planuri remediale.	
	A.3. Participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice de perfecționare locale, zonale și județene	Director Responsabilii de comisii metodice	Semestrial		Organizarea de schimburi de bună practică – pentru dezvoltarea profesională şi popularizarea experienţelor in cadrul comisiilor metodice (minim 3 activități / an)	Materiale justificative Numărul cadrelor didactice și elevilor implicați

Tinta 3: ASIGURAREA UNUI MEDIU SCOLAR INCLUZIV Reducerea, până în 2030, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi.						
Obiectiv specific	**Activități**	**Persoane responsabile**	**Termen**	**Resurse**	**Indicatori de performanță**	**Instrumente de evaluare**
O.S.1 Creşterea gradului de satisfacţie a beneficiarilor direcţi ai educaţiei prin diversificarea metodelor si mijloacelor folosite în demersul didactic	A.1. Asigurarea unor strategii didactice care să ofere diferențiere și atractivitate lecției	Toate cadrele didactice	An școlar	**Umane**	Cel puțin 50% din cadrele didactice asistate fac dovada folosirii acestor strategii	Fișe de asistență la lecții Portofolii profesionale Chestionare aplicate elevilor si cadrelor didactice
	A.2. Susținerea activității de la clasă cu toate mijloacele didactice existente în școală	Toate cadrele didactice	An școlar	**Umane**	Cel puțin 55% din cadrele didactice folosesc la activitate materiale didactice	Fișe de asistență la lecții Chestionare
	A.3. Personalizarea demersului didactic în funcție de stilurile de învățare ale elevilor	Cadrele didactice Responsabili de comisii	2025 - 2026	**Umane**	Program de intervenție personalizată pentru cel puțin 2 elevi din fiecare clasă	PIP-urile Chestionare elevi
O.S.2 Formarea cadrelor didactice, functionarea comisiilor privind preventia actelor de violent si a faptelor de bullying	A.1. Asigurarea utilității pentru cadrele didactice a temelor tratate în sedințele comisiilor metodice	Cadrele didactice din școală	Permanent	**Umane**	Aplicarea în activitățile de la clasă a cel puțin jumătate din temele abordate în sedințele de comisie metodică	PM comisii metodice și program de activități Chestionare cadre didactice

	A.2. Rigurozitate și transparență în procesul de evaluare și notare a elevilor	Cadrele didactice din școală	Permanent	**Umane**	Afișarea în clasă sau postarea sau pe grupurile de comunicare cu parintii a baremelor de corectare la testele sumative	Baremele de Corectare si Criteriile de notare

Tinta 4- DEZVOLTAREA PROFESIONALA A CADRELOR DIDACTICE. Consolidarea competentelor profesionale si digitale ale personalului didactic.						
Obiectiv specific	**Activități**	**Persoane responsabile**	**Termen**	**Resurse**	**Indicatori de performanță**	**Instrumente de evaluare**
O.S.1.Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă și utilizarea eficientă a tehnologiilor educaționale	A.1.Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic;	Director; Director adjunct; Responsabil CEAC;	An scolar 2025-2026	Buget pentru formare profesională; - Platforme educaționale digitale; - Laptopuri, videoproiectoare, tablă interactivă; - Oferta CCD și alte instituții acreditate;	-Analiza de nevoi realizata de responsabilul de formare continua si perfectionare;	Inscrierea la cursuri de formare
	A.2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare, webinarii și programe acreditate privind competențele digitale și metodele moderne de predare;	Responsabil formare continua si perfectionare;	Pe parcursul anului scolar		- Minimum 80% dintre cadrele didactice participante la activități de formare;	Certificate de participare/formare;
	A.3. Organizarea de ateliere interne pentru schimb de bune practici și utilizarea	Cadre didactice formatori	Pe parcursul anului scolar		-Aplicarea metodelor moderne de predare în activitatea didactică;	Rapoarte ale comisiilor metodice;

	platformelor educaționale;			- Materiale suport și resurse online		
	A.4. Integrarea resurselor digitale în activitatea didactică și evaluativă;	Cadre didactice formatori	Permanent		-Creșterea numărului de lecții care utilizează instrumente digitale;	Fișe de monitorizare și asistențe la ore;
	A.5. Participarea la proiecte educaționale și activități de mentorat/coaching profesional;	Responsabil Comisie pentru curriculum;	Pe parcursul anului scolar		-Realizarea a minimum 2 activități de diseminare/bune practici an scolar;	Portofolii profesionale;
	A.6. Monitorizarea aplicării competențelor dobândite în activitatea la clasă.	Director; Director adjunct; Responsabil CEAC;	Permanent		- Îmbunătățirea rezultatelor feedback-ului elevilor și al părinților	Chestionare de feedback;

Tinta 5: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, în urmatorii trei ani, prin derularea a cel putin 2 proiecte educationale locale, naționale sau europene.						
Obiectiv specific	**Activități**	**Persoane responsabile**	**Termen**	**Resurse**	**Indicatori de performanță**	**Instrumente de evaluare**
O.S.1 Incurajarea atât a profesorilor, cât si a elevilor în	A.1. Informarea profesorilor cu privire la oportunitătile de colaborare în cadrul programului Erasmus+	Coordonatorul de programe si proiecte Directori	23.12.2025	Proprii	Sporirea interesului elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, reflectată de cresterea numărului elevilor implicati;	Informarea in Consiliile profesorale

ceea ce priveste initierea unor proiecte si parteneriate educationale	A.2.Sprijinirea profesorilor, prin consiliere si cursuri de formare, privind elaborarea aplicatiilor în programul Erasmus+	Coordonatorul de programe si proiecte Directori	30.06.2026			
	A.3. Identificarea resurselor materiale si financiare pentru a sus ine atât elevii, cât si profesorii în initierea proiectelor educationale judetene, nationale si internationale publicarea pliantelor de reprezentare a imaginii scolii	Coordonatorul de programe si proiecte Director	30.06.2026		Initierea schimburilor culturale cu scoli din UE care implică elevii, părintii si cadrele didactice;	
O.S.2 Initierea de proiecte educationale cu alte scoli din judet, din tară si din străinătate.	A.1. Identificarea de programe de finantare externă si scrierea de proiecte în vederea îmbunătătirii procesului didactic din scoala	Coordonatorul cu proiecte si programe Cadre didactice	23.12.2025		Elaborarea de proiecte pentru mobilităti de formare Erasmus + si proiecte de parteneriat strategic KA2;	
	A.2. Aplicarea corectă pentru obtinerea de	Cadre	30.06.2026		Cadre didactice initiate în elaborarea si derularea	

	granturi în programul Erasmus+	didactice			proiectelor europene finantate prin Programul Erasmus +	
	A.3.Realizarea schimbului de bune practici cu profesorii de la alte scoli, privind scrierea si derularea proiectelor educationale europene	Coordonatorul cu proiecte si programe Cadre didactice	31.08.2026		Cresterea prestigiului scolii în cadrul comunităţii prin diseminarea activităţilor si rezultatelor proiectelor implementate;	

MONITORIZARE SI EVALUARE

INSTRUMENTUL DE MONITORIZAE/EVALUARE	CINE REALIZEAZA	CINE IMPLEMENTEAZA	CINE COTROLEAZA	TERMEN
Fisa de evaluare partiala si finala a cdrelor didactice si didactice auxiliare	Rsponsabili comisii metodice	Director	Consiliul de administratie	finalizare septembrie
Raportul de activitate semestrial si anual	Rsponsabili comisii metodice/ comisii pe diverse probleme, contabil, secretar	Cadrele didactice nominalizate	Director, director adjunct, reprezentati ISJ	Semestrial, anual
Raportul anual de evaluare interna (RAEI)	Membrii comisiei CEAC	Responsabil CEAC	Director	septembrie - octombrie
Chestionare adresate parintilor, elevilor, partenerilor sociali	Rsponsabili comisii metodice Membrii comisiei CEAC	Dirigintii / invatatorii	Responsabil CEAC Director	Cel putin o data pe semestu sau la finalul unei activitati
Interviuri, dezbateri, focus-grup cu cadrele didactice, partenerii sociali	Rsponsabil CEAC	Membrii CEAC	Director, director adjunct	semestrial sau la finalul unei activitati